

Praksiskonsulent med skolebaggrund til PPR Egedal

I Egedal er vi godt på vej med at vejlede helt tæt på praksis i klasserummet. Vi oplever stor efterspørgsel fra skolerne på denne opgave, og derfor udvider vi praksiskonsulentteamet med endnu en medarbejder.

I Egedal Kommune går udvikling, fælles opgaveløsning og fleksibilitet hånd i hånd. Det betyder, at vi har fokus på en fællesskabende organisationskultur med tværfagligt samarbejde fremfor silotænkning og hierarkiske strukturer. Vi kalder det fælles om opgaven.

Du er forankret i PPR sammen med fem øvrige praksiskonsulenter, der løser en bred vifte af opgaver på kommunens ti skoler. Du har også mulighed for at blive tilknyttet forskellige indsatsesom fraværsteamet, STIME, visitationsmøder eller andre indsatses, der løses tværfagligt. Vi ved allerede nu, at du bliver tilknyttet en opgave i fraværsteamet, der er Egedal Kommunes tværfaglige indsats målrettet skolefravær. Teamet arbejder både forebyggende i dialog med skolerne og indgribende i konkrete sager.

Derudover består PPR af logopæder, psykologer og sproggruppepædagoger. Vi har en høj grad af fleksibilitet i tilrettelæggelsen af arbejdet – altid med fokus på opgaven og de mange samarbejdspartnere. Meget af din arbejdsuge vil foregå ude på skolerne, samtidig med, at du har en fast arbejdsplads på Egedal Rådhus. En del opgaver løses alene, men altid i sparring med øvrige konsulenter og ledelsen i PPR. Vi er en mindre kommune, hvilket giver gode muligheder for at præge udviklingen både internt i gruppen og på tværs af organisationen – derudover spiser vi ofte frokost sammen i kantinen.

Som konsulent tæt på praksis er dine opgaver alsidige og består bl.a. i:

- **Understøttelse af områdets skoleledelser og teams i deres arbejde med fællesskabende didaktikker og børnefællesskaber** – du skal facilitere og styrke mulighederne for at udvikle praksisser, der arbejder ind i fællesskabet.
- **Inspiration og sparring i det forebyggende arbejde** – du skal observere og iagttage børnefællesskaber og undervisning, og du formår at skabe konstruktive og udviklende refleksionsrum sammen med de professionelle. Du formår at tilbyde aktuel viden og konkrete idéer til det forebyggende arbejde med klasstrivsel helt tæt på praksis og som eksempel i klasserummet.
- **Facilitering og planlægning af processer** – du skal kunne planlægge og facilitere temamøder samt forberede, gennemføre og følge systematisk op på mål og implementeringsprocesser.
- **Facilitering af forældremøder** – du skal kunne bidrage til facilitering af forældremøder med temaet inkluderende fællesskaber og i øvrigt samarbejde om at styrke forældrefællesskabet omkring børn og klasser.

Vi ser gerne, at du:

- Er læreruddannet med relevant efter- og/eller videreuddannelse – gerne med ledelseserfaring.
- Brænder for arbejdet med at skabe inkluderende læringsfællesskaber, didaktik og pædagogik.
- Du ved, hvad der kendetegner en inkluderende skolekultur, og du har erfaring med at arbejde udviklende med klasseledelse, relations- og kommunikationskompetence samt formår at iagttage og vejlede andre professionelle.
- Kan befinde dig i et arbejdsfællesskab, hvor du forventes at kunne samarbejde bredt og fleksibelt med relevante fagprofessionelle om at løfte forskellige opgaver relateret til den fælles kerneopgave – både på forvaltningsniveau og ude på skoler og institutioner. Vi løfter opgaven så tæt på børnene som muligt, og derfor finder din opgaveløsning primært sted ude på skolerne, hvor du etablerer og indgår i relevante, professionelle relationer for at kunne løfte kerneopgaven bedst muligt.
- Er selvstændig, systematisk og metodisk i opgaveløsningen, og du formår at facilitere konstruktive møderum, samt lede udviklingsprocesser og skabe overblik over henholdsvis mål og effekt.
- Kommunikerer godt på skrift og i tale.

- Formår at indgå i respektfulde og tillidsfulde relationer, og har samtidig modet til at udfordre synspunkter og skabe refleksionsrum sammen med skoleledelserne, medarbejdere og øvrige aktører om pædagogisk praksis med systematisk inddragelse af aktuel viden, forskning og data.

Vi tilbyder:

Et spændende job, hvor du bliver en del af et stærkt og tværfagligt arbejdsfællesskab med engagerede og aktive kolleger på en arbejdsplads med et godt arbejdsmiljø.

Vi tilbyder en arbejdsplads, hvor vi både samskaber meningsfulde løsninger og løser opgaverne selvstændigt og ansvarsfuldt. Vi vægter den tværfaglige sparring højt. Vores arbejdsfelt er komplekst og præget af kontinuerlig udvikling og forandringer, og derfor gør vi os umage for at finde gode løsninger, der gavner vores børn og unges trivsel, læring og udvikling.

Stillingen er en fast fuldtidsstilling med opstart d. 10. august 2026.

Vil du høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte PPR-Chef Maria Mittag på telefon 72 59 80 12 eller praksiskonsulent Cecilie Kelm 72 59 98 97

Vi ser frem til at høre fra dig!

Ansøgningsfristen er den 21. juni 2026.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt torsdag den 25. juni 2026.

Når du ansøger, bedes du vedhæfte uddannelsesbevis, CV, dokumentation for tidligere arbejde og andre relevante oplysninger. Vi indhenter referencer, hvis vi tilbyder dig stillingen.