

Social- og sundhedsassistent i dagvagt søges til Plejecenter Damgårdsparken - Genopslag

Vi fandt desværre ikke det rette match, så derfor søger vi fortsat en engageret og omsorgsfuld social- og sundhedsassistent, der brænder for at gøre en forskel i andres liv?

Så vil du arbejde et sted, hvor faglighed og godt humør går hånd i hånd? Så er det måske dig, vi leder efter til vores dagvagtsteam!

Om jobbet:

En sjældent udbudt stilling som social- og sundhedsassistent er pr 1. maj ledig her på Damgårdsparken. Derfor søger vi nu den bedste social- og sundhedsassistent til vores dagvagtsteam, som vil være en del af vores skønne arbejdsplads, hvor vi sikrer tryk og omsorg for vores beboere hver dag.

Vi vægter høj faglighed, humor, og trivsel højt. Vi har et lavt sygefravær hvilket medvirker til et stabilt medarbejderteam og deraf et rigtigt godt sammenhold og arbejdsmiljø.

Vi er et lille plejecenter med 41 beboere, fordelt på 3 afdelinger. Dette gør at vi kommer tæt på hinanden og alle kender hinanden i hele huset.

Vi tilbyder:

- Fælles introduktion til Egedal kommune på Rådhuset - herunder obligatorisk undervisning i blandt andet dokumentation, medicinbehandling, demens og hygiejne
- Grundig introduktion til Damgårdsparken
- Høj faglighed, hvor du får mulighed for at bruge og videreudvikle dine kompetencer
- En spændende og alsidig hverdag med en god og uhyggelig atmosfære
- Gode udviklingsmuligheder, herunder faglig sparring og lokalundervisning
- Et godt arbejdsmiljø med dygtige og engagerede kollegaer
- Fleksibel arbejdsplads med indflydelse på din arbejdsplan

Dine kommende kollegaer søger dig, der:

- Er uddannet social- og sundhedsassistent
- Har en positiv tilgang og brænder for at gøre en forskel for den enkelte beboer
- Har lyst til at bruge din faglighed og dine kompetencer indenfor området
- Kan lide at tage ansvar for at opgaverne i afdelingen bliver delegeret og udført
- Arbejder selvstændigt og tager ansvar for egne opgaver, men samtidig er en holdspiller
- Er mødestabil, da vi godt kan prale af at have meget lidt fravær og meget stabile medarbejdere
- Har lyst til at arbejde på en god arbejdsplads hvor ledelsen ikke er langt væk

Yderligere oplysninger:

Stillingen er som udgangspunkt på 37 timer ugentligt, med arbejde hver 2. eller 3. weekend afhængig af dit ønske - hvis man arbejder hver 2. weekend, er der forhandlet et tillæg på 20.000 kr. årligt.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og jf. principperne for Ny løn.

Vil du høre mere om hvorfor du skal vælge os som arbejdsplads, er du velkommen til at kontakte Gruppeleder Helle Solhof-Nielsen på telefon 2132 3690 eller Centerleder Lena Bang Christoffersen på telefon 7259 7444 - så giver vi gerne en kop kaffe.

Ansøgningsfrist er den 18. maj 2025. Samtalerne forventes afholdt løbende, med henblik på tiltrædelse hurtigst muligt efter aftale.

Uddannelsespapirer vedhæftes ansøgning.

Ved ansættelse i denne stilling forudsætter Egedal kommune, at du skal give samtykke til at der

indhentes elektronisk straffeattest, hvis det bliver dig som får tilbudt stillingen.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Ønsker du mere information om Egedal Kommune kan du søge denne på kommunens hjemmeside www.egedalkommune.dk.