

Projektleder til Digitalisering til Egedal Kommune (barselsvikariat)

En af vores projektledere i Digitalisering skal på barsel, og derfor er der en sjælden mulighed for at overtage hendes opgaver i et år.

To primære arbejdsområder

Dine to primære arbejdsområder bliver **projektledelse** og **Microsoft 365**.

En vigtig del af jobbet bliver at få nye digitale løsninger til at fungere i praksis. Du får ansvar for et eller flere projekter, som vil have fokus på organisatorisk implementering af tekniske løsninger. Som projektleder hos os er man lige så meget projektdeltager, og du skal kunne få projektopgaver i mål selv samtidig med, at du bevarer overblikket over projektets fremdrift.

Du kommer til at arbejde tæt sammen med både ledere, medarbejdere, leverandører og kolleger, og hjælpe med at omsætte teknik til løsninger, der giver mening i hverdagen. Du skal derfor kunne kommunikere klart og formidle budskaber til mange forskellige målgrupper. Projekterne vil tage afsæt i vores strategiske fokusområder, samt i dine kompetencer og interesser.

Derudover skal du arbejde med den videre organisatoriske implementering af Microsoft 365, som er fundamentet for mange af vores kollegers digitale hverdag. Vi er nået langt, men miljøet udvikler sig hele tiden, og du skal hjælpe organisationen med at få mest muligt ud af de løsninger, der følger med.

Microsoft 365 – her kommer du blandt andet til at arbejde med:

- Følge udviklingen i Microsoft 365 og rådgive organisationen om anvendelse
- Koordinere aktiviteter med IT-Forsyningen (fælles driftsselskab) og vores samarbejdskommuner og brugere
- Mindre support og vedligeholdelsesopgaver i Teams og tilknytning af teams-skabeloner (IntraActive 3. parts værktøj)
- Du skal være drivende på en integration, som skal implementeres mellem Teams og vores EDSH-system, Acadre.

Det vil derfor kræve god forståelse af platformen og dens anvendelse, og en overordnet teknisk forståelse for det bagvedliggende.

Derudover er du med til at koordinere samarbejdet med vores gruppe af IT-koordinatorer i organisationen i tæt samarbejde med Digitaliseringschefen.

For at lykkes i jobbet, er det en fordel, at du:

- ser sammenhængen mellem teknologi, arbejdsgange og organisation, så digitale løsninger fungerer i praksis
- bidrager aktivt til faglig sparring og videndeling, og har lyst til både at lære nyt og lære fra dig
- har en god teknisk forståelse og kan omsætte tekniske muligheder til løsninger og et sprog, der giver mening for brugerne
- kan samle ledere, medarbejdere og leverandører om opgaverne og skabe resultater på tværs
- kan planlægge og drive projekter fremad og selv løse konkrete opgaver, samtidig med at du bevarer overblikket

Om os

Vi kan tilbyde dig et spændende og udfordrende job i en mellemstor kommune med højt til loftet. Du får en bred berøringsflade i kommunen og skal have lyst til at indgå i tæt samarbejde med de forskellige fagområder.

I afdelingen nyder vi godt af at sparre med hinanden på tværs af opgaver. Vi har et godt og tæt samarbejde med resten af organisationen, der er med til at sikre den bedst mulige implementering af løsninger.

Vi lægger vægt på, at digitalisering skal skabe værdi for borgerne og den øvrige organisation, og at digitalisering er en praktisk disciplin, som skaber synlige resultater.

Du bliver en del af en afdeling på 12 mænd og kvinder, med mange kompetencer og fagligheder – bl.a. projektledelse, GDPR, automatisering og systemadministration samt it-arkitektur. Vi er alle fælles om at tage ansvar for, at den digitale hverdag fungerer godt, at kommunens service til borgerne er sammenhængende understøttet, og at vi bruger ressourcerne effektivt og målrettet.

Den primære IT-drift varetages af vores forsyningsselskab IT-Forsyningen, som ejes af fem kommuner i fællesskab. Dog håndterer vi også drifts- og supportopgaver i afdelingen.

Lyder det som noget for dig?

Hvis jobbet lyder som noget for dig, så send os dit CV og en kort tekst, hvor du skriver, hvorfor netop du er den rigtige til jobbet. Ansøgningsfristen er 11. november 2026, og vi holder samtaler i uge 47.

Stillingen er på fuld tid og tidsbegrænset til 12 måneder med tiltrædelse den 1. januar 2027.

Løn efter kompetencer og gældende overenskomst.

Hvis du har spørgsmål til jobbet, er du velkommen til at kontakte Digitaliseringschef Tanja S. Vest på 72 59 62 42 eller projektleder Stella Fauth Hvid på 41 67 67 17.